

理学系研究科・理学部支援金

国際学術会議等参加支援

理学系研究科・理学部支援金とは

東京大学理学系研究科・理学部支援基金では、若手理学者の育成を目的とし、海外で開催される国際学会参加に対し、支援金を支給します。(返す必要はありません)。

この理学系研究科・理学部支援金は、株式会社東京大学エッジキャピタル (UTECH) 指定「理学若手未来基金」および、東京大学理学系研究科・理学部支援基金への尊いご寄附をもとにしています。

支給額について

① 実費費用を支給

本邦から学会開催地の最寄り空港までの最短かつ経済的な経路の往復航空運賃 (エコノミークラス) 及燃油特別付加運賃の実費分を支給する。

※ パスポート申請料は除きます

※ キャンセル料、取消手数料・振込手数料は除きます

② 国際学術会議等参加登録料

※ キャンセル料、取消手数料・振込手数料は除きます。また、参加登録料に食事代が含まれる場合には、食事代は除きます。

申請の資格・条件

申請時及び学会参加時に理学系研究科大学院学生(修士課程)に在学中であること

※ 研究生、聴講生等は除きます。

※ 他の資金から渡航費用等の支援を受けている場合は対象外とします。

※ 年度内に一人一回まで申請可能。

海外で行われる国際学術会議等において自ら研究発表 (ポスター・セッションを含む) を行う

応募締め切り

4月募集：4月中旬、10月募集：10月中旬

申請書類

事前提出書類は応募締め切りまで、事後提出書類は帰国後速やかにご提出ください。

1) 出発前の提出書類

(1) 理学系研究科・理学部 海外渡航支援 国際学会参加渡航費助成申請書及び別紙

(2) 推薦書

(3) 渡航計画書

(4) 学会プログラム又はその写し（学会開催日程, 開催地, 講演者・研究発表者として申請者の氏名の記載があるもの）

(5) 航空券の写し又はEチケット

（搭乗者名, 出発地・目的地搭乗日, 搭乗クラスの記載があるもの）

(6) 航空代金の証拠書類

明細書（料金内訳, 便名等フライトスケジュール, 搭乗クラスの記載があるもの）

【学会開催地以外を経由する場合】

業者発行の, 同航空会社・同時期の日本から学会開催地までの最短かつ経済的な経路のエコノミー往復運賃を明記した見積書

2) 帰国後の提出書類

(1) 国際学会参加帰国届

(2) 国際学会参加日程・活動記録

(3) 航空機搭乗券・半券, 搭乗証明書等

※ 帰国後の提出書類が確認されてから支給されます。

※ 領収書及び搭乗券については原本を提出すること。

(4) 成果報告書

(5) アンケート

採択者の義務

自己の責任で必ず海外旅行保険(「死亡・後遺障害」、「治療救援費用」、「賠償責任」の保障を含むもの。)に加入すること。(※個人加入の保険料は個人負担とする)

採否通知

4月募集は5月末に、10月募集は11月末にeメールにて通知

申請書類の提出先

上記の書類を下記にアップロードのうえ提出して下さい。

※アップロードした書類は原本を学務課に提出のこと

お問い合わせ先

学務課

研究支援総括室（馬場）